

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МОЖГИНСКИЙ РАЙОН»**

ПРИКАЗ

от 26 ноября 2018 года

№ 27

**О взыскании в бюджет муниципального образования
«Можгинский район» неиспользованных остатков субсидий,
предоставленных бюджетным и автономным учреждениям
Можгинского района из бюджета муниципального
образования «Можгинский район»**

В соответствии с пунктом 19 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений, частью 3.17 статьи 2 Федерального Закона от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Министерства финансов Удмуртской Республики от 30.11.2010 года № 161 «О взыскании в бюджет Удмуртской Республики неиспользованных остатков субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Удмуртской Республики (в редакции приказов Министерства финансов Удмуртской Республики от 03.11.2011 года № 174 , от 09.04.2018 года № 96)», ПРИКАЗЫВАЮ:

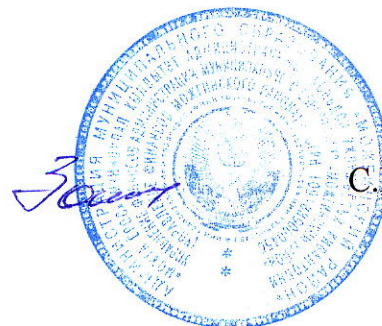
1. Утвердить прилагаемый Порядок взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям из бюджета муниципального образования «Можгинский район».

2. Настоящий приказ вступает в силу с **1 января 2019** года и применяется к бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Можгинский район», в отношении которых принято решение о предоставлении им субсидии из бюджета муниципального образования «Можгинский район» в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, лицевые счета которым открыты в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» .

3. Приказ Управления финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 03.06.2011 года № 7 «О взыскании в бюджет муниципального образования «Можгинский район» неиспользованных остатков субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям из бюджета муниципального образования «Можгинский район» (с изменениями от 29.12.2012 года № 25) признать утратившим силу с 1 января 2019 года.

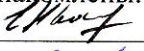
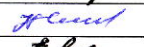
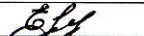
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации района
по финансовым вопросам-начальник
Управления финансов



С.К.Заглядина

Ознакомлены:

 Е.Ю.Жвакина
 Н.М.Сагитова
 Е.О.Филиппова

Утвержден приказом
Управления финансов Администрации
муниципального образования
«Можгинский район»
от «26» ноября 2018г. № 27

**Порядок взыскания неиспользованных остатков субсидий,
предоставленных бюджетным и автономным учреждениям
Можгинского района из бюджета муниципального
образования «Можгинский район»**

1. Настоящий Порядок взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям из бюджета муниципального образования «Можгинский район» (далее - Порядок), разработан в соответствии с частью 19 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", частью 3.17 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", приказом Министерства финансов Удмуртской Республики от 30.11.2010 года № 161 «О взыскании в бюджет Удмуртской Республики неиспользованных остатков субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Удмуртской Республики (в редакции приказов Министерства финансов Удмуртской Республики от 03.11.2011 года № 174 , от 09.04.2018 года № 96) и устанавливает Порядок взыскания в бюджет муниципального образования «Можгинский район» неиспользованных на 1 января текущего финансового года остатков субсидий, ранее предоставленных бюджетным и автономным учреждениям Можгинского района (далее - учреждение) в соответствии с Решением о бюджете муниципального образования «Можгинский район на соответствующий финансовый год на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - целевые субсидии).

2. Взысканию подлежат неиспользованные остатки целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность; бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности, в отношении которых Администрацией муниципального образования «Можгинский район», не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году (далее-остатки целевых субсидий).

3. Для установления потребности (отсутствия потребности) в целевых субсидиях, учреждение в срок до 1 марта финансового года, следующего за отчетным, представляет в орган, осуществляющей функции и полномочия Учредителя , письменную информацию о причинах возникновения остатков целевых субсидий на 1 января текущего финансового года и предложения по использованию остатков целевых субсидий с соответствующими обоснованиями (наличие неисполненных обязательств по муниципальным контрактам и кредиторской задолженности) и расчетами.

4. Учреждение до 1 апреля финансового года, следующего за отчетным, представляет в Управление финансов Администрации муниципального образования

«Можгинский район» (далее-Управление финансов), где ему открыт отдельный лицевой счет для учета операций с целевыми (далее-отдельный лицевой счет), утвержденные Сведения об операциях с целевыми субсидиями, представленными муниципальному учреждению (далее-Сведения) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. В графе 5 Сведений указываются суммы остатков целевых субсидий, в отношении которых наличие потребности в направлении их в текущем финансовом году на те же цели письменно подтверждено органом, осуществляющей функции и полномочия Учредителя.

6. Сведения при наличии электронного документооборота предоставляются в электронном виде. При отсутствии электронного документооборота Сведения предоставляются на бумажном носителе в двух экземплярах. Управление финансов при получении Сведений на бумажном носителе ставит отметку о получении и направляет учреждению второй экземпляр Сведений с отметкой о получении.

7. В случае, если до 1 марта финансового года, следующего за отчетным решение о наличии потребности в направлении остатков целевых субсидий на те же цели в текущем финансовом году не принято, учреждение оформляет платежные поручения на перечисление неиспользованных остатков целевых субсидий в бюджет муниципального образования «Можгинский район» в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12 ноября 2013 года № 107н «Об утверждении правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации».

8. Перечисление остатков целевых субсидий осуществляется на основании платежных документов, оформленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, в пределах общего остатка средств, учтенных на отдельном лицевом счете по целевым субсидиям, открытом учреждению в Управлении финансов на счет № 40101 по месту открытия лицевого счета администратора доходов бюджета муниципального образования «Можгинский район» от возврата остатков целевых субсидий для последующего зачисления в бюджет района.

к Порядку взыскания неиспользованных остатков, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям Можгинского района из бюджета муниципального образования "Можгинский район"

УТВЕРЖДАЮ

 (наименование должности лица, утверждающего документ; наименование органа,
 осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения))

 (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " ____ " _____ 20 ____ г.

СВЕДЕНИЯ

ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ НА 20 __ Г.

Муниципальное учреждение

от " ____ " _____ 20 ____ г.

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

ИНН / КПП

Дата представления предыдущих Сведений

по ОКАТО

Наименование бюджета

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

Глава по БК

Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по целевым субсидиям

Управление финансов Можгинского района

по ОКЕИ
по ОКВ

Единица измерения: руб (с точностью до второго десятичного знака)

КОДЫ

Наименование субсидии	Код субсидии	Код бюджетной классификации	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 ____ г.		Планируемые	
			код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7
Всего						

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Руководитель финансово-экономической службы _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)
 " ____ " _____ 20 ____ г.

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ МОЖГИНСКОГО РАЙОНА
О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " ____ " _____ 20 ____ г.